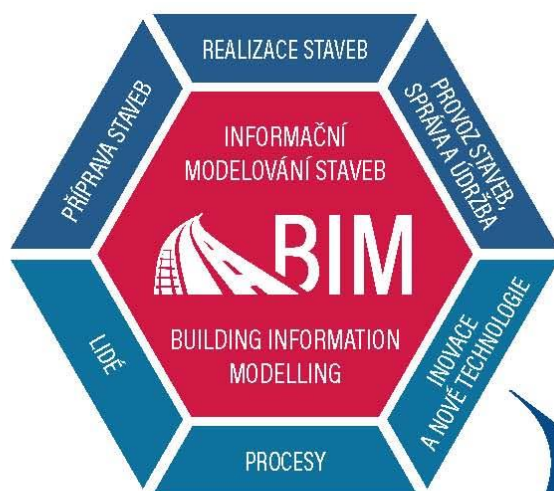


## Koncept

# POŽADAVKY NA PLÁN REALIZACE BIM (BEP - BIM Execution Plan) PRO DOPRAVNÍ INFRASTRUKTURU

(září 2019 – prozatímní verze)



Zpracovali:

**Petr Odstrčil, Lukáš Klee, Josef Žák, Kateřina Nováková**

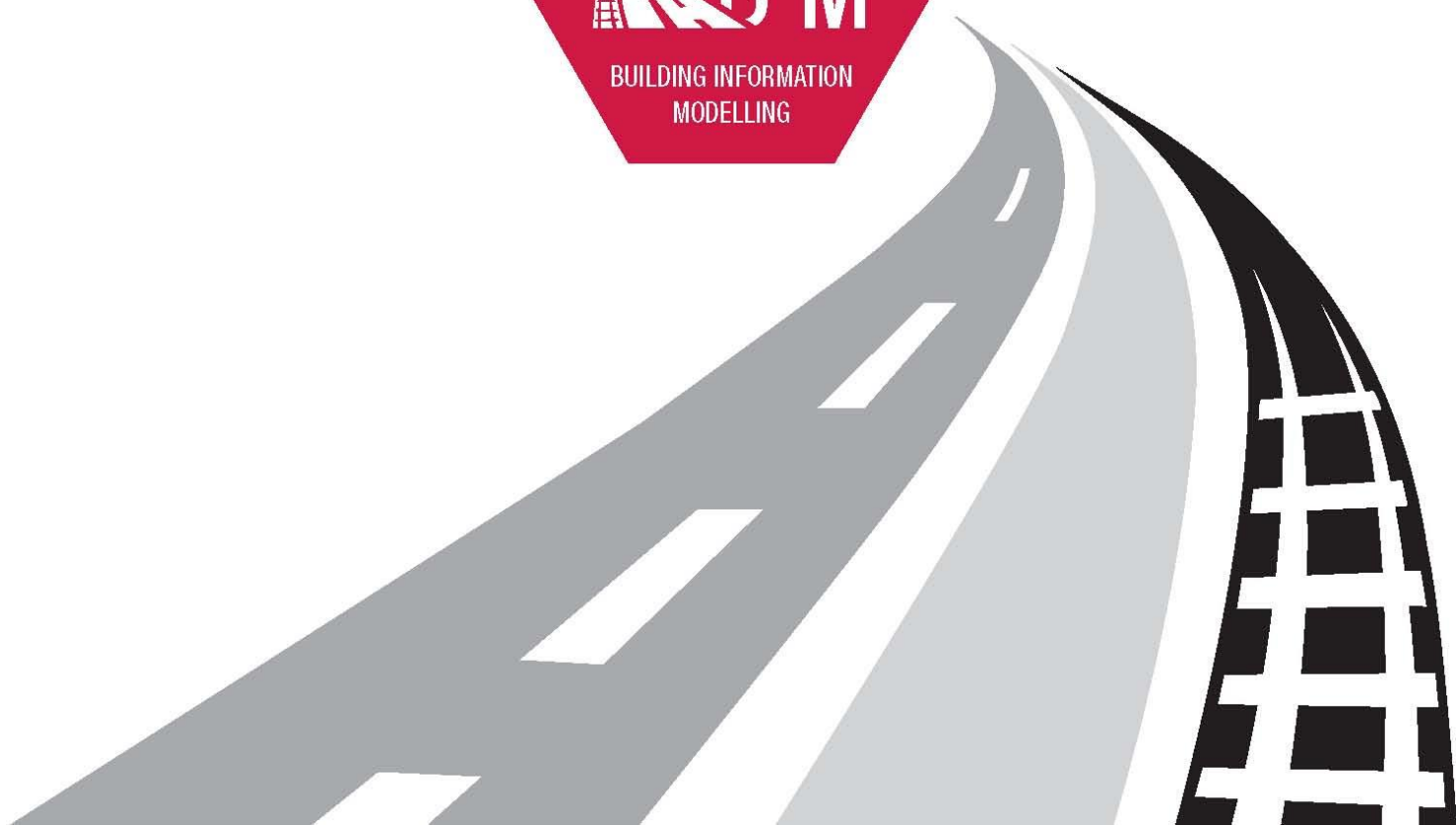
ve spolupráci se Státním fondem dopravní infrastruktury,

Ministerstvem průmyslu a obchodu ČR,  
Ministerstvem dopravy, Ředitelstvím silnic a dálnic ČR,  
Správou železniční dopravní cesty, s.o.  
a Ředitelstvím vodních cest ČR.



# POŽADAVKY NA PLÁN REALIZACE bim (**BEP - BIM Execution Plan**) PRO DOPRAVNÍ INFRASTRUKTURU

(září 2019 – prozatímní verze)



# OBSAH

OBSAH .....	4
1 POŽADAVKY NA PLÁN REALIZACE BIM (BEP) .....	5
1.1 Kontext .....	5
1.2 Účel metodiky.....	5
1.3 Použití metodiky.....	5
2 ZÁKLADNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE DOKUMENTU .....	5
3 ČLENOVÉ PROJEKTOVÉHO TÝMU BIM .....	5
4 PLNĚNÍ CÍLŮ BIM .....	6
5 TECHNOLOGICKÁ INFRASTRUKURA .....	6
5.1 Software .....	6
5.2 Souborová struktura.....	6
6 PODKLADY ZADAVATELE .....	6
6.1 Standardy a metodiky .....	6
7 UKONČENÍ A HODNOCENÍ REALIZACE BIM.....	6
8 POZNÁMKY:.....	7

# 1 POŽADAVKY NA PLÁN REALIZACE BIM (BEP)

## 1.1 Kontext

Metodiku je nezbytné vnímat především v souvislosti a aktuální rezortní technickou a smluvní politikou Ministerstva dopravy ČR a dalšími metodikami předpisy pro BIM. Metodika slouží pro plnění pilotních projektů a její obsah a rozsah bude aktualizován dle zkušeností a požadavků vzešlých z těchto pilotních projektů.

## 1.2 Účel metodiky

Cílem je určení naplnění cílů BIM dodavatelem, záznam o provádění naplnění těchto cílů, včetně jejich harmonogramu. Dále je cílem zjednodušit komunikaci v rámci projektu a to prostřednictvím uvedených kontaktních osob, odpovědností a organizací. Jedním z cílů je také dokumentace postupu dodavatele v rámci dodání BIM na projektu.

## 1.3 Použití metodiky

Struktura a obsah dokumentu je definována zadavatelem. Dále je tento dokument připraven na začátku projektu dodavatelem. V průběhu projektu je průběžně aktualizován. Jeho verze jsou umístěny ve sdíleném datovém prostředí (CDE). Poslední verze je odevzdána objednateli jako součást dodávky.

# 2 ZÁKLADNÍ IDENFIKAČNÍ ÚDAJE DOKUMENTU

Objednatel:

Zhotovitel:

Správce stavby:

Projektant:

Smlouva:

# 3 ČLENOVÉ PROJEKTOVÉHO TÝMU BIM

V této kapitole je uveden organigram, který zobrazuje jednotlivé odpovědné osoby a jejich role v rámci organizací podílejících se na projektu.

Tabulkovou formou jsou dále uvedeny kontakty na jednotlivé osoby (Jméno, příjmení, organizace, pozice, email, telefon, odpovědnost i v souvislosti s harmonogramem).

Členy projektového týmu, podle tohoto dokumentu, jsou:

1) Objednatel určuje následujícího Správce informací:

Jméno: [•], tel.: [•], e-mail: [•]

2) Objednatel/Zhotovitel určuje následujícího Koordinátora BIM:

Jméno: [•], tel.: [•], e-mail: [•]

3) Zhotovitel určuje následujícího Manažera informací:

Jméno: [•], tel.: [•], e-mail: [•]

## 4 PLNĚNÍ CÍLŮ BIM

Součástí zadání BIM je definice cílů. Objednatel v této části definuje cíle užití informačního modelování staveb (BIM). Zhotovitel definuje dosažení těchto cílů, zároveň udává jak bude evidovat plnění těchto cílů.

Jedním z podkladů pro stanovení těchto cílů je Analýza užití informačního modelování staveb (BIM) pro infrastrukturní stavby.

## 5 TECHNOLOGICKÁ INFRASTRUKURA

Zhotovitel musí v této části Prováděcího plánu BIM stručně rozepsat obsah technologické infrastruktury a její význam, popsat její rozsah a provázanost na CDE.

### 5.1 Software

Použitý software, verze software, včetně výstupních formátů a verzí formátů.

Specifická nastavení při importech/exportech.

### 5.2 Souborová struktura

Výchozím podkladem jsou resortní předpisy. V této části Prováděcího plánu BIM musí Zhotovitel uvést specifiky projektu nad rámec těchto resortních předpisů.

Zhotovitel zde definuje označování jednotlivých složek a souborů i odkazem na resortní politiky.

## 6 PODKLADY ZADAVATELE

### 6.1 Standardy a metodiky

Objednatel musí v této části Prováděcího plánu BIM uvést verze metodik a standardů, které byly určeny jako výchozí podklad pro realizaci BIM.

## 7 UKONČENÍ A HODNOCENÍ REALIZACE BIM

Zhotovitel musí v této části Prováděcího plánu BIM uvést naplnění a Objednatel

specifikovaného způsobu ukončení BIM.

Příklady:

Objednatel si vyžádá archivaci dokumentů prostřednictvím specifické služby, jejíž naplnění zde Zhotovitel upřesní.

Zhotovitel si vyžádá od Objednatele hodnocení splnění cíle „Detekce kolizí (provedení 3D koordinace návrhu)“ v rozmezí 0-10 bodů.

Zhotovitel si vyžádá od Objednatele hodnocení splnění cíle „4D simulace uzavírek, výluk a objízdných tras“ v rozmezí 0-10 bodů.

Zhotovitel si vyžádá od Objednatele hodnocení splnění cíle „Správa dat“ v rozmezí 0-10 bodů.

Zhotovitel zde uvádí naplnění těchto požadavků.

## 8 POZNÁMKY:



**Státní fond dopravní infrastruktury**

Sokolovská 1955/278  
190 00 Praha 9  
Tel.: 266 097 298  
Fax: 266 097 520  
E-mail: [info@sfdi.cz](mailto:info@sfdi.cz)  
<http://www.sfdi.cz>



**Ministerstvo dopravy**

**Ministerstvo dopravy České republiky**

nábř. L. Svobody 1222/12  
110 15 Praha 1  
Tel.: 225 131 111  
Fax: 225 131 184  
E-mail: [posta@mdcr.cz](mailto:posta@mdcr.cz)  
<http://www.mdcrcz/>